

Eesti Teadusinfosüsteem

[Eesti Teadusinfosüsteem](#) (ETIS) on riiklik register, kuhu on koondatud Eesti teadus- ja arendustegevusega (T&A) seotud informatsioon. Süsteem võimaldab Eesti T&A alase informatsiooni kättesaadavaks tegemise laiemale avalikkusele.

ETIS-e üks olulisemaid eesmärke on teadusprojektide (institutsionaalsed ja personaalsed uurimistoetused, riiklike programmide projektid jm) finantseerimistaotluste ja aruannete esitamine ning teadustegevuse tulemuste (publikatsioonid, leiutised, kraadiõpe jm) tutvustamine.

ETIS-e administraatoriks TTÜ-s (edaspidi tekstis: administraator) on teadusosakonna kvaliteedijuht [Kiira Parre](#). Administraator korraldab ETIS-e andmete haldamist TTÜ-s.

ETIS-e töökorraldus TTÜ-s on järgmine:

- ETIS-e kasutamine toimub Interneti vahendusel aadressil <http://www.etis.ee>. (sisenemiseks on lehe üleval paremas nurgas nupp [Sisene Eesti Teadusinfosüsteemi]).
- ETIS-esse saab siseneda Eesti ID-kaardiga või ETIS-e kasutajatunnuse ja parooliga (võimalusel palume kasutada eelkõige ID-kaardiga sisenemist).
- ETIS-e kasutajatunnuse ja parooli saamiseks tuleb pöörduda oma isikuandmete edastamiseks [TTÜ administraatori](#) või [ETIS-e administraatorite](#) poole. Eesti isikukoodi mitteomavatele töötajatele/doktorantidele/magistrantidele konto loomiseks tuleb teadusosakonda või ETIS-e administraatoritele saata isiku nimi, sünniaeg ja meiliaadress.
- Struktuuriüksuste juhid määravad vastavalt oma üksuse teadustegevuse (publikatsioonid, juhendamised, tooted ja teenused, koostööpakkumised, kollektiivid ja kogud) andmete sisestajad ja kinnitajad ning teavitavad sellest administraatorit. Juhul kui määratud töötaja vahetub, tuleb sellest administraatorit koheselt teavitada.
- Struktuuriüksuste juhtide määratud andmesisestajad/-kinnitajad vastutavad sisestatud andmete õigsuse eest. Andmete kinnitaja on enne kinnituse andmist kohustatud kontrollima, et andmebaasi ei oleks sisestatud dubleerivaid kirjeid.
- Kõik TTÜ töötajad ja üliõpilased saavad oma publikatsioonide ja juhendamiste andmeid ka ise sisestada.
- TTÜ töötajate teaduspublikatsioonide andmed kontrollib ja kinnitab üldjuhul TTÜ Raamatukogu. Erandjuhul võib struktuuriüksuse juht teha ettepaneku määrata kinnitajaks mõni teine TTÜ töötaja. Kõik erandjuhud kooskõlastatakse [administraatoriga](#).
- Rahastamistaotluste/aruannete kinnitamise eest vastutab üldjuhul teadusosakond. Erandiks on TTÜ T&A asutuste töötajate esitatud rahastamistaotlused, aruanded – need kinnitab reeglina asutuse direktor või tema määratud isik.
- TTÜ-s registreeritud lepingute andmed sisestatakse ETIS-e projektide moodulisse ainult TTÜ teadustööde registrisse vormikohaselt sisestatud andmete alusel. Projektide andmete sisestamise eest vastutab reeglina teadusosakond. TTÜ asutuste projektide andmeid saavad sisestada ka asutustes selleks määratud töötajad.
- ETIS-e kasutamiseks vajalikke koolitusi korraldab administraator jooksvalt vastavalt vajadusele/nõudlusele.

ETISE kasutamisel abistavad teid:

- TTÜ struktuuri andmed – [Kiira Parre](#) (620 3506)
- TTÜ töötajate andmed – [Nelly Kilter](#) (620 2055)
- Eesti isikukoodi mitteomavatele isikutele konto loomine – [Kiira Parre](#) (620 3506), [Pille Kasepuu](#) (620 3515), doktorandid ka [Kaire Kaljuvee](#) (620 3575)
- publikatsioonid – [Katrín Bobrov](#) (620 3551)
- tööstusomand – [Kersti Peekma](#) (620 3522)
- doktoritööde juhendamised (sh väljaspool TTÜ-d) – [Kaire Kaljuvee](#) (620 3575)
- teadusteamade ja -projektide taotlemine ja aruandlus (vastavalt meetmele) – [Pille Kasepuu](#) (620 3515), [Anu Johannes](#) (620 3578), [Liina Kotkas](#) (620 3531), [Marika Lunden](#) (620 3526)
- T&A evalveerimine – [Kiira Parre](#) (620 3506)
- projektide sisestamine – [Kersti Vähi](#) (620 3523) või [Pille Kasepuu](#) (620 3515)
- koostööpakkumised; tooted ja teenused – [Kersti Peekma](#) (620 3522)
- uudised – [Krõõt Nõges](#) (telefon 620 3594)

Täiendavaid individuaalseid konsultatsioone tööks ETIS-ega annavad [Kiira Parre](#) või [Pille Kasepuu](#)